



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS.165/2001 E SS.MM.II.

TRA

IL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO (nel seguito denominato MIBACT) - Parco archeologico dei Campi Flegrei con sede in Pozzuoli Rione Terra - Palazzo De Fraja (Na) - C.F. 95234940633, nella persona del Direttore Dr.ssa Adele Campanelli, C.F. CMPDLA53A65H501F, domiciliata per la carica presso la suindicata sede, di seguito denominato Committente

E

La Dott.ssa ELISABETTA FRONCILLO, nata a Napoli il 05.05.1983, iscritto all'Albo Ordine Nazionale dei Giornalisti – Ordine Regionale della Campania dal 10.04.2010, col numero N° 079352,Codice Fiscale FRNLBT83E45F839U, PARTITA IVA 06654041216, di seguito denominato **Prestatore d'Opera**

PREMESSA:

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni, d'ora in poi Testo unico sul Pubblico Impiego e in particolare l'articolo 7 comma 6 ai sensi del quale "per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche

universitaria";

 \mathbb{M}_{1}





VISTO il D.M 23 dicembre 2014 "Organizzazione e funzionamento dei musei Statali" e ss.mm.ii;

VISTI il D.M 23 gennaio 2016, n. 44, ed in particolare l'art. 6 co. 1 lettera b) "Riorganizzazione del Ministero dei beni e della attività culturali e del turismo" e l'art. 1 co. 327 della legge 28 dicembre 2015 n. 208 e l'art. 1, comma 432, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;

VISTO il D.M. 9.4.2016 e ss.mm.ii. "Disposizioni in materia di aree e parchi archeologici e istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 giugno 2016 n. 328 "Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'art. 6 del D.M. 23 gennaio 2016";

VISTO il D.L. 24 aprile 2017 n. 50, convertito con modificazioni in Legge 21 giugno 2017 n. 96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria;

CONSIDERATO che il Committente, intende avvalersi di professionalità per la costituzione della segreteria tecnica del Parco archeologico dei Campi Flegrei;

CONSIDERATO che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale dipendente in servizio, allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione e che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di esperti in materia;

VISTO che i componenti del CdA hanno approvato la procedura avviata di costituzione della segreteria tecnica e di nomina della Commissione in data 16.01.2018;

CONSIDERATO che a tal fine è stata indetta una procedura di selezione comparativa, per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e



Oy





ss.mm.ii, per la costituzione della segreteria tecnica del Parco Archeologico dei Campi Flegrei di numero 5 professionisti esperti (Building Manager, Specialista Area Legale Amministrativa, Specialista Assistenza Organizzativa e Gestionale, Esperto in Comunicazione e Servizi Educativi, Ufficio Stampa), che dovranno supportare ed affiancare il Direttore del Parco;

CONSIDERATO che in ragione della presa di servizio in data 10.01.2018 presso questo Istituto di un Funzionario per la Comunicazione vincitore di concorso, la selezione per il profilo Esperto in Comunicazione e Servizi Educativi è stata al momento sospesa;

CONSIDERATO che all'esito della selezione di cui sopra, la Dott.ssa ELISABETTA FRONCILLO è risultato in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico di UFFICIO STAMPA;

- che il Prestatore d'Opera è in regola con il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- che il Prestatore d'Opera possiede qualità ed attitudini tecnico-professionali, per le quali offre la propria prestazione d'opera;
- che il Committente intende avvalersi dell'apporto del lavoro del Prestatore d'Opera;
- che, a sua volta, il Prestatore d'Opera accetta di prestare la propria collaborazione;
- che è esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici della Prestazione d'Opera riferibili agli artt. 2222- 2229 e seguenti del Codice Civile;

Tutto ciò richiamato e premesso, in data 31.01.2018 presso la Sede del Parco Archeologico

dei Campi Fjegrei, i richiamati sottoscrittori

W





STIPULANO

IL PRESENTE CONTRATTO DI CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI UFFICIO STAMPA

Art. 1. OGGETTO

Il Committente con il presente atto conferisce alla Dott.ssa ELISABETTA FRONCILLO, che firma per accettazione, l'incarico avente per oggetto l'attività di collaborazione così come dettagliata:

- 1) Coordina e gestisce i rapporti con la stampa e con i Media;
- 2) Redige comunicati stampa redazionali e di testi editoriali;
- 3) Propone, progetta, coordina e organizza eventi promozionali;
- 4) Gestisce e coordina il Media planning;
- 5) Fornisce ogni supporto utile alle azioni di marketing per assicurare la necessaria visibilità al Parco;

L'attività di collaborazione sarà svolta in coordinamento con il Funzionario dell'area Promozione e Comunicazione, anche mediante la partecipazione a riunioni di coordinamento, e prevede le necessarie comunicazioni telefoniche e via posta ordinaria ed elettronica; nonché la trasmissione di report mensili delle attività svolte.

Art. 2- DURATA E OBIETTIVI DELL'INCARICO

Il presente contratto ha durata di 9 mesi e ha efficacia dalla data del 31.01.2018. Il Prestatore d'opera, con riguardo alla natura giuridica dell'incarico conferito, si impegna ad eseguire la

4





prestazione personalmente, in piena autonomia tecnica e organizzativa salvo il necessario coordinamento generale e programmatico con il Committente. Pertanto le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto alcuno di subordinazione gerarchica in quanto il Prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli dal Committente, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più' opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato commissionatogli.

A tal uopo lo stesso sarà tenuto a presentare, con cadenza mensile, apposita relazione scritta nella quale dovranno essere dettagliate e specificate le attività espletate nel periodo di riferimento, al fine di consentire una verifica, da parte del Committente o di chi per esso, della regolare esecuzione delle stesse e/o degli interventi correttivi che congiuntamente saranno ritenuti necessari.

Il Prestatore d'opera, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, garantisce la propria presenza presso la sede di competenza (Pozzuoli) almeno per tre (3) accessi settimanali.

Art.3 - RECESSO

Il Committente si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto per gravi inadempienze del Prestatore d'opera, dandone avviso corredato da congrua motivazione all'interessato almeno 60 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. In caso di recesso unilaterale e anticipato del Committente in assenza di contestazioni specifiche il

Sol

a





Prestatore avrà comunque diritto, a titolo di mancato guadagno, al compenso previsto per l'intera durata del contratto di incarico.

Il Prestatore d'opera ha facoltà di recedere dal presente contratto con un preavviso minimo di 60 giorni.

Art.4 - CORRISPETTIVO DEL PRESTATORE D'OPERA

Il Committente si impegna ed obbliga a corrispondere al Prestatore d'opera, con cadenza mensile posticipata, il compenso di € 3.300,00 per otto mensilità e di € 3.600,00 per una mensilità, previa trasmissione della fattura elettronica o documento equipollente al seguente codice univoco Z1SL2W, per un complessivo importo di 30.000,00 (trentamila/00) per l'intera durata dell'incarico. Sono a carico del prestatore d'opera gli oneri previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, nonché la copertura assicurativa. Sono esclusi rimborsi spese.

Il compenso sarà accreditato sul c/c il cui IBAN il Prestatore d'opera comunicherà alla segreteria del Parco. In conformità alla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo quanto stabilito all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 i pagamenti a favore del Prestatore d'opera dovranno, pertanto, essere eseguiti tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al predetto. Il Committente non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazione delle modalità di pagamento non comunicate ufficialmente. Pena la nullità assoluta del presente atto, il Prestatore d'Opera assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al citato articolo 3.

JE





Art. 5: RESPONSABILITA'

Il Parco archeologico dei Campi Flegrei è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

Art.6 - PROPRIETA', RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Parco Archeologico dei Campi Flegrei. Pertanto il Prestatore d'opera non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del Direttore ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Parco archeologico dei Campi Flegrei. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-scientifico di cui il Prestatore d'opera entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi devono considerarsi riservati.

Art.7-FORO COMPETENTE

Il Prestatore d'opera dichiara di eleggere domicilio ai fini del presente contratto in Viale Bognar 43 - 80078 Pozzuoli ed indica la seguente pec <u>elisabetta.froncillo@pec.it</u> alla quale saranno inviate le comunicazioni di cui al presente contratto.

Il Foro competente in caso di controversie tra le parti sul puntuale rispetto ed adempimento del presente incarico professionale, è esclusivamente il Tribunale di Napoli.

A

al





Art.8 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Le parti prestano reciproco consenso al trattamento dei loro dati personali secondo le disposizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 per la corretta esecuzione del presente contratto, anche ai fini fiscali e previdenziali.

Art.9 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMMITTENTE

IL PRESTATORE D'OPERA







ADDENDUM AL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS.165/2001 E SS.MM.II.

TRA

IL MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO (nel seguito denominato MIBACT) - Parco archeologico dei Campi Flegrei con sede in Pozzuoli Rione Terra – Palazzo De Fraja (Na) - C.F. 95234940633, nella persona del Direttore ad interim Dr. Paolo Giulierini, C.F. GLRPLA69B16D077R, domiciliato per la carica presso la suindicata sede, di seguito denominato **Committente**

E

La Dott.ssa ELISABETTA FRONCILLO, nata a Napoli il 05.05.1983, iscritto all'Albo Ordine Nazionale dei Giornalisti – Ordine Regionale della Campania dal 10.04.2010, col numero N° 079352,Codice Fiscale FRNLBT83E45F839U, PARTITA IVA 06654041216, di seguito denominato **Prestatore d'Opera**

PREMESSA:

CONSIDERATO che il Parco Archeologico dei Campi Flegrei ha avviato la procedura pubblica per la costituzione della Segreteria Tecnica, indicendo una selezione comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

CONSIDERATO che con determina del Direttore del Parco in data 30.1.2018, n. 2, sono stati approvati gli atti della selezione e nominati i vincitori, dando espressamente atto della

JP.





copertura della spesa nel Bilancio di Previsione 2017, Cap. 1.2.1.180 "Uscite per prestazioni istituzionali – Altre prestazioni professionali e specialistiche"

CONSIDERATO che in virtù della determina del Direttore del Parco n. 2/2018 cit., all'esito della selezione di cui sopra al dott.ssa ELISABETTA FRONCILLO è risultata in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per lo svolgimento dell'incarico di UFFICIO STAMPA e perciò nominato vincitore;

CONSIDERATO inoltre che, in data 31.01.2018, prot. n. 2, tra il Committente ed il Prestatore d'Opera è stato sottoscritto il Contratto di Collaborazione ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D. Lgs. 165/2001, nel quale, per mero errore, non è stata inserita la clausola di copertura finanziaria di cui alla citata determina del Direttore n. 2/2018;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 137 del 01.02.2018, con cui viene conferito l'incarico di Direttore ad interim del Parco Archeologico dei Campi Flegrei al dott. Paolo Giulierini;

Tutto ciò richiamato e premesso, in data 11.04.2018 presso la Sede del Parco Archeologico dei Campi Flegrei, i richiamati sottoscrittori

STIPULANO

IL PRESENTE ADDENDUM AL CONTRATTO DI CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI UFFICIO STAMPA SOTTOSCRITTO IN DATA 31.01.2018, PROT. N. 2, DEL QUALE SEGUE LA NUMERAZIONE PROGRESSIVA DEGLI ARTICOLI.

Art.10 - PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

AP





Art. 11 - COPERTURA FINANZIARIA

Il contratto trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2017, approvato dal CdA nella seduta in data 5.12.2017 con parere positivo del Collegio dei Revisori dei conti, Cap. 1.2.1.180 "Uscite per prestazioni istituzionali - Altre prestazioni professionali e specialistiche", come da determina del Direttore del Parco in data 30.1.2018, n. 2.

IL COMMITTENTE

PRESTATORE/D/OPERA